



**МЕТОДИЧЕСКОЕ  
ПОСОБИЕ**  
(рота, батальон и им равные)

**ЧЕСТВОВАНИЕ  
ИМЕНИННИКОВ**

**Методический отдел ЦДРА**

[www.cdra.ru](http://www.cdra.ru)

Москва, 2020 г.

Методическое пособие «Чествование именинников» подготовлено в помощь заместителям командиров подразделений по военно-политической работе при организации и проведении культурно-досуговых мероприятий с личным составом.

**Ответственный за выпуск:**

начальник методического отдела заслуженный работник культуры РФ  
Хробостов Д.В.

**Составители:**

методист группы взаимодействия  
с военными учреждениями культуры  
Новожилова Ю.А.,  
методист группы информационно-методической работы  
Шпилова Н.М.

**Редактор** – методист группы взаимодействия  
с военными учреждениями культуры  
Новожилова Ю.А.

**Компьютерная обработка материала:**  
Новожилова Ю.А.

**Отзывы и предложения просим направлять по адресу:**  
129110, Москва, Суворовская пл., дом 2  
Центральный Дом Российской Армии имени М.В. Фрунзе  
Методический отдел  
Контактные телефоны: 8 (495) 681-56-17, 8 (495) 688-54-92

## СОДЕРЖАНИЕ

Цель, задачи, привлекаемые силы и средства на мероприятие.....	4
Перечень подготовительных мероприятий при организации и проведении чествования именинников.....	5-6
Сценарий чествования именинников .....	7
Приложение: Рекомендуемые материалы к сценарию чествования именинников.....	8-9

## **ЧЕСТВОВАНИЕ ИМЕНИННИКОВ**

**ЦЕЛЬ:** Создание условий для полноценного отдыха и общения военнослужащих в досуговое время. Сплочение воинского коллектива, улучшение морально-психологического климата в воинском коллективе.

### **ЗАДАЧИ:**

- 1) Укрепить моральный и боевой дух военнослужащих.
- 2) Создать праздничное настроение у военнослужащих и запоминающуюся творческую атмосферу праздника «День именинника».
- 3) Воспитать уважение друг к другу.
- 4) Организовать досуг военнослужащих.

**ПРИВЛЕКАЕМЫЕ СИЛЫ:** Заместитель командира роты по военно-политической работе – организатор, командиры взводов, сержанты, творческий актив подразделения, совет комнаты информирования и досуга, редколлегия стенной печати. Организация мероприятия при взаимодействии со столовой воинской части, заведующим клубом, женсоветом.

**ПРИВЛЕКАЕМЫЕ СРЕДСТВА:** Столы и стулья по количеству присутствующих, поздравительные грамоты, плакаты, стенгазеты и открытки (подарки своими руками), грамоты, (бланки благодарности) и сувениры для награждения за участие в конкурсах, радиомикрофоны – 4 шт., запасные батарейки на радиомикрофоны, стойки микрофонные – 4 шт., гитарный усилитель (комбик) – 1 шт., полуакустическая гитара – 1 шт., электронное пианино – 1 шт., универсальный проигрыватель медийных файлов – 1 шт., видеопроектор с кабелями коммутации – 1 шт., ноутбук – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., фотоаппарат, видеокамера, система дополнительного освещения, акустический звуковой микшерный пульт, сладкий стол.

**МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:** Комната информирования и досуга подразделения.

**УЧАСТНИКИ:** Личный состав подразделения (военнослужащие, у которых день рождения выпадает на текущий месяц или неделю празднования).

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:** 1 час.

## **Перечень подготовительных мероприятий при организации и проведении чествования именинников**

**1. Создание рабочей (инициативной) группы из числа привлекаемых сил.**

**2. Заседание рабочей (инициативной) группы по организационным вопросам с обсуждением сил, средств, ресурсов, необходимых для проведения чествования именинников.** Распределение обязанностей: кто ведущий, кто отвечает за музыкальное обеспечение, подготовку игр, оформление зала, поддержание порядка. Определение места проведения мероприятия. После определения места проведения мероприятия, необходимо тщательно подготовить помещение, создать уют, навести чистоту и порядок.

**3. Внесение чествования именинников в документы планирования подразделения воинской части.**

**4. Разработка необходимых документов по подготовке и проведению чествования именинников.**

Подготовка списков именинников по дням и месяцам для того, чтобы столовая могла ориентироваться при подготовке и сервировке праздничного стола для чаепития на определенное точное количество именинников каждый месяц.

*Примерный образец списка именинников:*

<b>№ п/п</b>	<b>День</b>	<b>Месяц</b>	<b>Год рождения</b>	<b>ФИО именинника</b>	<b>Подразделение / № роты</b>
<i>1.</i>	<i>1</i>	<i>мая</i>	<i>1985</i>	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>5 рота</i>
<i>2.</i>	<i>1</i>	<i>мая</i>	<i>1985</i>	<i>Петров Петр Петрович</i>	<i>3 рота</i>

Согласовать и утвердить планы подготовки и проведения чествования именинников.

Разработать сценарий проведения мероприятия с участием членов совета комнаты информирования и досуга с привлечением заведующего клубом воинской части (при необходимости). Можно организовать концертную программу (или капустник) к Дню именинника. Форма проведения данного мероприятия может быть подобрана, исходя из творческих, имеющихся ресурсов подразделения воинской части. Военнослужащие могут подготовить различные творческие номера художественной самодеятельности, применив все свои таланты и способности, например, исполнить песню под гитару в подарок, разыграть интересную театральную миниатюру, поставить шуточный хореографический номер, разыграть юмористическую сценку «Клуба веселых и находчивых», прочитать поздравительные стихи.

Также можно разработать интересные конкурсы.

**5. Подготовка средств необходимых для проведения чествования именинников** (учитывать наличие материальной базы).

**6. Подготовка элементов художественного оформления мероприятия.**  
Оформить фотогазету.

**7. Подготовка подарков для именинников.**

Могут быть любые на усмотрение сослуживцев подарки, сделанные своими руками, пожелания и поздравления. В том числе поздравительные грамоты для именинников, плакаты, открытки, подарки. Можно организовать поздравительную стенгазету, где каждый военнослужащий подразделения заранее напишет, красиво оформит и нарисует поздравления своим сослуживцам-именинникам. Стенгазету может эстетически красиво оформить редколлегия стенной печати.

Также можно подготовить творческие подарки имениннику от сослуживцев (номера художественной самодеятельности, чтение поздравительных стихов, исполнение песни под гитару, песня в подарок, игра на музыкальном инструменте, хореографический номер, интересная театральная миниатюра, юмористическая сценка «Клуба веселых и находчивых» и т.д.), которые станут яркими элементами художественного наполнения праздника.

**8. Подготовка грамоты (бланка благодарности) и сувениров для награждения за участие в конкурсах.**

**9. Организация фотографирования чествования именинников.**

**10. Организация чаепития со сладкими и сытными пирогами, различной «домашней» выпечкой, вареньем, шоколадом, конфетами, печеньем, вафлями, фруктами.**

В организации чаепития может помочь столовая и женсовет воинской части.

**11. Проведение чествования именинников** (*Сценарий чествования именинников и Приложение «Рекомендуемые материалы к сценарию чествования именинников»*).

**12. Награждение военнослужащих за участие в конкурсах.**

**13. Подготовка материалов по итогам чествования именинников для стенной печати** (стенгазеты, фотогазеты подразделения).

## Сценарий чествования именинников

Дата проведения: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время проведения: 10.00 – 11.00

Место проведения: комната информирования и досуга подразделения.

<b>09.30 – 10.00</b>	<b>СБОР УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ</b>
<b>10.00 – 11.00</b>	<b>ЧЕСТВОВАНИЕ ИМЕНИННИКОВ</b>
<b>10.00 – 10.10</b>	- Поздравления именинников от сослуживцев.
<b>10.10 – 10.30</b>	- Конкурсы (не более 5 конкурсов). Награждение участников конкурсов.
<b>10.30 – 10.50</b>	- <b>Художественное наполнение праздника: Творческие подарки (номера) от сослуживцев.</b> Творческие номера художественной самодеятельности: исполнение песни под гитару (песня в подарок), интересная театральная миниатюра, шуточный хореографический номер, юмористическая сценка «Клуба веселых и находчивых», чтение поздравительных стихов.
<b>10.50 – 11.00</b>	- <b>Завершение мероприятия. Общее фотографирование всех участников мероприятия.</b>

## **Рекомендуемые материалы к сценарию чествования именинников**

### **ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ ИМЕНИННИКА**

Чтобы мероприятие было успешным, присутствующие пообщались, получили эмоциональную подпитку, чтобы гости были веселы от развлечений, именинник остался доволен, готовясь отметить день рождения, необходимо заранее выбрать смешные застольные конкурсы, чтобы праздник прошёл как можно ярче, интереснее, а, главное, – чтобы избежать неловких затянувшихся пауз или нежелательных бесед.

Начинается праздник с поздравления именинника.

Ведущий должен рассказать о ярких событиях жизни именинника и объясняет, что сегодня мы будем просматривать старую киноленту жизни нашего именинника. И останавливаться на ярких событиях его жизни. Затем просит именинника вспомнить самый интересный случай, который произошел с ним. После того, как все посмеялись, подытожьте вышесказанное и соедините это с красивым поздравлением для именинника.

Воспоминания продолжаются. Это может быть все что угодно из армейской жизни. Таким образом, чередуя все самые интересные моменты из жизни именинника с конкурсами, День рождения проходит весело.

Количество конкурсов не должно превышать пяти, иначе даже самая смешная развлекательная программа будет неоправданно затянутой и скоро надоест.

### **Рекомендуемые конкурсы.**

#### **Конкурс «Личный художник».**

Военнослужащих нужно разделить на две команды, обе будут рисовать портрет именинника с завязанными глазами. У какой из команд портрет будет ближе к оригиналу (более похож на именинника), та получает приз.

Проведите **соревнование по стрельбе** по мишеням из игрушечного арбалета или игре в дартс, турнир на воздушных шариках-колбасках («шпагах») и т.п. Положительные эмоции всем присутствующим будут гарантированы.

Не забудьте об интеллектуальных состязаниях.

#### **Интеллектуальные конкурсы**

Предложите гостям определить по названиям фильмов, о каком действии или месте съемок фильма в армии идет речь:



- «По главной улице с оркестром» – строевая подготовка;
- «Добро пожаловать, или посторонним вход воспрещен» – КПП;
- «Остров сокровищ» – склад продовольствия;
- «Место встречи изменить нельзя» – курилка;
- «Берегись автомобиля» – автобат;
- «Карнавальная ночь» – ночь перед дембелем;
- «Собака на сене» – дежурный по столовой.

### Следующий конкурс.

**Ведущий говорит:** «Я буду задавать непростые вопросы и прежде, чем ответить, поднимайте руку! Поехали! Кто первым ответит на вопрос?».

1. По чему можно ударить «пыром»? (по мячу).
2. Что такое буллит? (пенальти в хоккее).
3. Какой русский полководец первым перешел со своей армией через Альпы? (Суворов).
4. Что больше по количеству человек: рота или полк? (полк).
5. Как называется короткий брат чулка? (носок).
6. Что в войсках меньше батальона, но крупнее, чем взвод? (рота).
7. Как называется на работе штаб по кадрам? (отдел).
8. Какого татарского правителя разбил на Куликовом поле Дмитрий Донской? (Мамай).
9. Какой русский князь принял смерть от лошади? (Олег).
10. Как называется сектор для мазил на мишени? (молоко).
11. Что берут, стартуя с места бегун и самолет? (разгон).
12. Кто сначала покорил Сибирь, а потом подарил царю? (Ермак).
13. Как называется транспортное средство, которое может плавать и по реке, и по шахматной доске? (ладья).
14. Как называется лайнер, затонувший в океане, но всплывший в кино? (Титаник).

Ответившие на большинство вопросов правильно получают вкусный приз.

Конкурсы рассчитаны на самые скромные финансовые затраты, также, как и организационные мероприятия.